

*Prove d'esame per attività di farmacisti collaboratori livello 1 CCNL per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali*

*organizzate da*

**Anxanum Multiservizi Intercomunali S.p.A.**

*Luogo della prova di esame: Polo Museale Santo Spirito Via Santo Spirito, 77 Lanciano (CH)*

## PROTOCOLLO COVID PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI DFP-0025239-P-15/04/2021

REVISIONE	DESCRIZIONE	DATA
00	Protocollo covid per lo svolgimento dei concorsi pubblici	27/07/2021

<i>Datore di lavoro</i> Camillo COLAIOCCO	<i>Medico Competente</i> Federica MARTINO	<i>RSPP</i> Andrea MARRONE
ANXANUM MULTISERVIZI INTERCOMUNALI S.P.A. LANCIANO ..... Il Presidente..... <i>AVV Camillo COLAIOCCO</i>	Dott.ssa Federica MARTINO <i>Federica Martino</i>	T&C Training & Consulting snc FORMAZIONE FINANZIATA E SERVIZI Il consulente e R.S.P.P. Andrea Marrone <i>Andrea Marrone</i>

## SOMMARIO

1. ANAGRAFICA AZIENDALE .....	3
2. PROCEDURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI .....	4
INTRODUZIONE .....	4
AMBITO DI APPLICAZIONE .....	4
DESTINATARI .....	4
NORME DI RIFERIMENTO .....	4
AREA CONCORSUALE.....	5
MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO SANITARIE .....	5
IDENTIFICAZIONE CANDIDATI E CONSEGNA MATERIALI .....	7
AULA D'ESAME.....	7
PULIZIA, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE .....	7
INFORMAZIONE AI CANDIDATI E FORMAZIONE DEL PERSONALE E DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI.....	8
3. ALLEGATI .....	8



## 1. Anagrafica aziendale

<b>DATI PRINCIPALI DELLA DITTA</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Anxanum Multiservizi Intercomunali S.p.A</b>
<b>Forma giuridica</b>	<i>Società per azioni</i>
<b>Indirizzo sede legale e amministrativa</b>	<i>Via Vincenzo Bianco, 6 66034 Lanciano (CH)</i>
<b>Indirizzo sedi operative</b>	<i>Farmacia Comunale n°1 - Viale Cappuccini 31/33 - Lanciano (CH)  Farmacia Comunale n°2 - Via Sigismondi 1/B - Lanciano (CH)  Farmacia Comunale n°3 - Villa S. Vincenzo, Loc. Sciusciardo, 126 - Guardiaagrele (CH)</i>
<b>Partita IVA – Codice fiscale</b>	<i>01577270695</i>
<b>Telefono</b>	<i>0872 44272</i>
<b>Email - PEC</b>	<i>fiaspa@larpec.com</i>
<b>Classificazione Pronto Soccorso</b>	<i>RISCHIO MEDIO</i>
<b>Classificazione Antincendio</b>	<i>RISCHIO MEDIO</i>
<b>Codice ATECO- Attività svolta</b>	<i>47.73.10 – RISCHIO BASSO  Esercizio per la vendita di medicinali di ogni tipo e categoria, nonché di prodotti parafarmaceutici, erboristici, omeopatici e di ogni prodotto o servizio legittimamente vendibile in farmacia</i>

## 2. Procedura operativa per la gestione delle procedure concorsuali

### Introduzione

Il presente documento ha lo scopo di fornire un piano operativo per tutti coloro che organizzeranno, presenzieranno e svolgeranno le Prove d'esame per attività di farmacisti collaboratori livello 1 CCNL per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali bandita **Anxanum Multiservizi Intercomunali S.p.A.**, per quanto concerne una corretta gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso e lo svolgimento delle attività in sicurezza per tutti i presenti.

### Ambito di applicazione

Il documento riguarda in particolare le prove d'esame che si terranno presso il Polo Museale Santo Spirito sito in Via Santo Spirito, 77 Lanciano (CH) in data successiva all'emissione del presente documento.

### Destinatari

Tutto il personale che prende parte alle prove di selezione presso il Polo Museale Santo Spirito sito in Via Santo Spirito, 77 Lanciano (CH), a cui il presente piano verrà distribuito, nonché tutti coloro che parteciperanno alle prove d'esame, ai quali verrà reso disponibile telematicamente sulla pagina web dedicata alle procedure concorsuali.

### Norme di riferimento

- I contenuti generali del DLgs 81/2008;
- Decreto-legge 44/2021: art. 10, comma 9, che dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105 (GU n.175 del 23/07/2021): art. 9-bis " A far data dal 6 agosto 2021 , è consentito in zona bianca esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2 l'accesso ai seguenti servizi e attività: a)....; b)....; ...; i) concorsi pubblici ";
- il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, numero DFP-0025239-P-15/04/2021.



### Area concorsuale

- Sarà considerata tale tutta l'area del Polo Museale Santo Spirito situata oltre il cancello scorrevole di accesso, oltre a tutto il palazzetto stesso.
- È possibile raggiungerla utilizzando la viabilità ordinaria della zona.
- Saranno previsti posti macchina per disabili, nel parcheggio dell'area concorsuale o nell'adiacente area esterna.
- Accesso e uscita dall'area avverranno in momenti distinti. Non vi sarà commistione di flussi in entrata e in uscita. Lo stesso sarà valido anche per il personale e per i membri della commissione concorsuale.
- Sarà disponibile un locale autonomo e isolato in cui accogliere e isolare eventuali soggetti sintomatici, divenuti tali nel corso delle prove.

### Misure organizzative e misure igienico sanitarie

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5 °C;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

- 4) segnalare all'arrivo il proprio stato di eventuale disabilità o gravidanza, attestato da apposita documentazione, in caso si voglia usufruire di parcheggio e/o della precedenza nelle operazioni di entrata, identificazione, uscita;
- 5) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il GREEN PASS. La certificazione verde può essere ottenuta attraverso il completamento del ciclo vaccinale Sars-CoV-2 (validità 9 mesi), l'inoculamento almeno della prima dose vaccinale Sars-CoV-2 (a far data dai successivi 15 giorni dalla prima inoculazione), la guarigione dall'infezione da Sars-CoV-2 (validità 6 mesi), l'effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (con validità 48 ore); qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre il Green Pass, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale – Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105 (GU n.175 del 23/07/2021);
- 6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che verranno messi a disposizione obbligatoriamente dall'ente organizzatore della procedura concorsuale (l'ente provvederà a fornire indicazioni sul corretto uso delle mascherine FFP2). L'uso delle mascherine chirurgiche e di quelle ci comunità, non è assolutamente consentito.

Gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2. I suddetti, parimenti ai candidati alla procedura concorsuale, dovranno esibire opportuno Green Pass come da punto 5).

La temperatura corporea va rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner. Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

L'ente garantisce, provvedendo all'allestimento della sede concorsuale, il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) vanno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.



I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati. Nell'area concorsuale e nelle aule concorso devono essere collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, devono essere resi disponibili, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, e opportune infografiche recanti le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Accedendo all'area concorsuale, i candidati si igienizzeranno le mani e seguiranno le indicazioni ricevute sul posto da dover occupare, che non dovrà essere abbandonato durante la prova, se non per recarsi ai servizi igienici o per motivi di emergenza sanitaria.

Al termine del tempo utile per lo svolgimento della prova, i candidati attenderanno che venga chiamata l'uscita, e su alzeranno abbandonando la postazione e uscendo mediante la porta indicata.

### **Identificazione candidati e consegna materiali**

La postazione degli addetti adibiti al controllo dei candidati dovrà essere munita di divisorii in plexiglass. I documenti dovranno essere poggiati sul piano di appoggio e non consegnati brevi manu.

### **Aula d'esame**

Durante lo svolgimento della prova è opportuno garantire un sufficiente livello di areazione. Inoltre, sarà necessario affiggere in diversi punti, opportune planimetrie indicanti i flussi di transito e di accesso all'area.

Le sedute all'interno dell'aula devono essere posizionate ad una distanza di almeno 2.25 m l'una dall'altra, fronte-retro, destra-sinistra.

### **Pulizia, sanificazione e disinfezione**

L'area concorsuale dovrà essere sanificata e disinfettata, sia precedentemente che successivamente l'espletamento della prova. Stessa operazione andrà effettuata per i servizi igienici.

## **Informazione ai candidati e formazione del personale e dei componenti delle commissioni**

Il presente documento viene messo a disposizione telematicamente sulla piattaforma di riferimento della procedura concorsuale. Inoltre, verrà distribuito, in formato cartaceo o digitale a tutto il personale organizzante e alla commissione esaminatrice.

### **3. Allegati**

**Allegato I: Planimetria dell'area con indicazione delle postazioni da occupare;**

**Allegato II: Infografica igienizzazione mani;**

**Allegato III: Infografica lavaggio mani;**

**Allegato IV: Infografica su come indossare mascherina FFP2;**

**Allegato V: Infografica generale sulle norme anti-contagio Covid-19;**

**Allegato VI: Piano di emergenza ed evacuazione della Sala.**



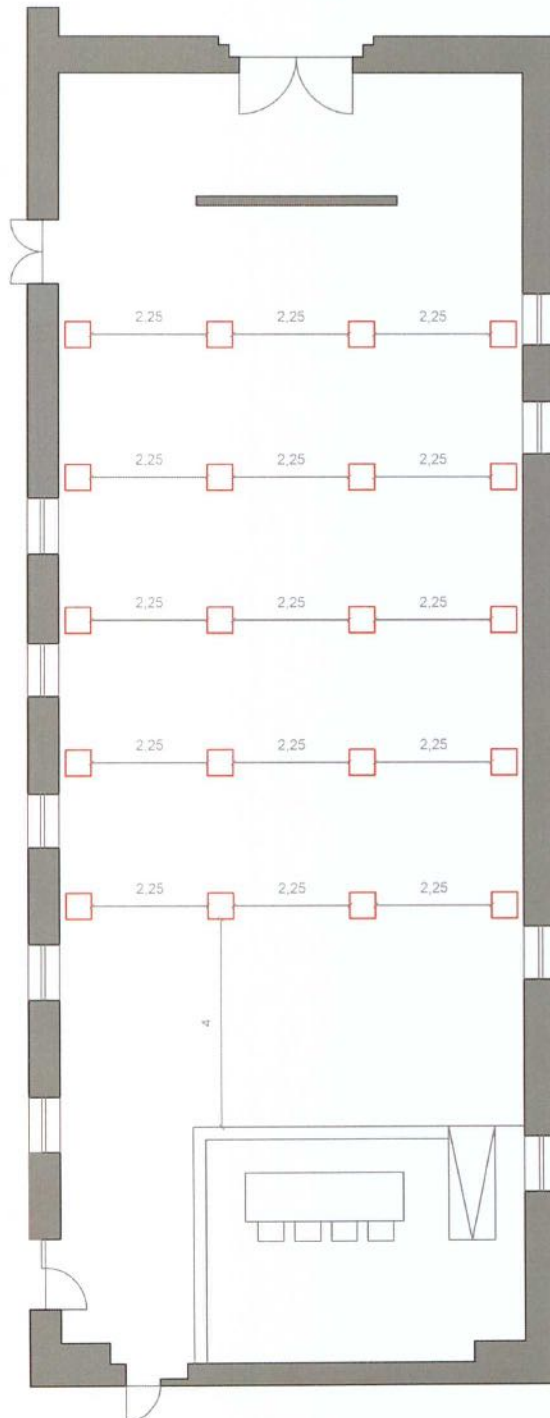
## Allegato I: Planimetria dell'area con indicazione delle postazioni da occupare

Layout sedute postazioni - PROVE D'ESAME PER ATTIVITA' DI FARMACISTI COLLABORATORI LIVELLO 1  
CCNL PER I DIPENDENTI DI AZIENDE FARMACEUTICHE SPECIALI

Sede del concorso:  
SALA CONFERENZE c/o Polo museale Santo Spirito - Via Santo Spirito, 77 Lanciano (CH)

**Sedute predisposte: 20**

Distanza tra le sedute: 2.25 m ai sensi del  
Decreto-legge 44/2021: art. 10, comma 9



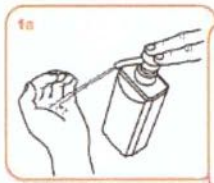
## Allegato II: Infografica igienizzazione mani



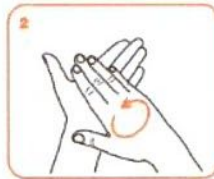
### Come **frizionare** le mani con la soluzione alcolica?

**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!  
 LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**

Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



1a Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



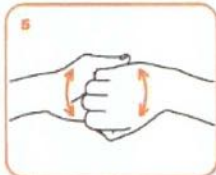
2 frizionare le mani palmo contro palmo



3 il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



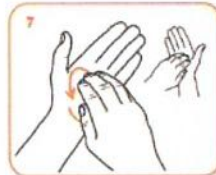
4 palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



5 dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



6 frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



7 frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



8 ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

**WORLD ALLIANCE**  
 for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Hôpital Universitaire de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing the material.

**World Health Organization**

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.



## Allegato III: Infografica lavaggio mani


**Come lavarsi le mani con acqua e sapone?**


**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**


 Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**

					
Bagna le mani con l'acqua	applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani	friziona le mani palmo contro palmo	frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa	frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa	Risciacqua le mani con l'acqua
					
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa	palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro	dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro	asciuga accuratamente con una salvietta monouso	usa la salvietta per chiudere il rubinetto	...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

**Allegato IV: Infografica su come indossare mascherina FFP2**

## Come indossare una mascherina FFP2



**Posizionare i elastici rivolti verso l'alto e tira la metà inferiore sul naso e sulla bocca**



**Sistemare il filo intorno al naso**



**Accertarsi che non ci siano spazi vuoti**



**Allegato V: Infografica generale sulle norme anti-contagio Covid-19**



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)



Ministero della Salute