

**Avviso Pubblico di selezione, per titoli ed esami
relativo alla formazione di una graduatoria per
eventuali assunzioni a tempo determinato e/o
indeterminato part-time e/o full time di Ausiliari
del Traffico, Livello professionale 3° CCNL di
riferimento Servizi Integrati/Multiservizi**



Anxanum Multiservizi Intercomunali SpA
Società in House del Comune di Lanciano
Sede Legale Via VINCENZO BIANCO, 6
tel. +.39 0872.44272 PEC: fiaspa@larpec.com

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO

il *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;

VISTO

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*";

VISTO

il Decreto Legislativo del 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

VISTA

la Legge del 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO

il Decreto Legislativo del 25.06.2008 n. 112 convertito in Legge del 6.8.2008 n. 133;

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 35, comma 3 e 5ter, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO

il del Decreto del Presidente della Repubblica del 09.05.1994 n.487;

VISTO

il vigente CCNL di riferimento Servizi Integrati/Multiservizi;

VISTO

il Regolamento di Anxam Multiservizi Intercomunali per il reclutamento del personale;

DECRETA

l'indizione di una selezione pubblica per titoli ed esami, nel rispetto delle normative succitate, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, part time/full time di ausiliari del traffico livello professionale 3° CCNL di riferimento Servizi Integrati/Multiservizi profili professionali di Ausiliari del Traffico.

La graduatoria ha validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione e sarà composta dai **primi 30 (trenta) candidati** che avranno ottenuto il maggior punteggio.

Art. 1 - Requisiti generali e obbligatori di ammissione

Tutti i requisiti generali e specifici richiesti per ogni singolo profilo/figura professionale sono obbligatori e devono essere posseduti, **pena esclusione**, alla **data di presentazione della domanda**:

- a. essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato Extraeuropeo;
- b. aver compiuto il 18° anno di età;
- c. essere in possesso del diploma di istruzione della scuola secondaria di 1° grado;
- d. godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- e. non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stati interdetti dai pubblici uffici, non avere riportato condanne penali che, ove disposte nel corso del rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare il licenziamento;
- f. non essere sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico/privato;
- g. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico/privato per persistente insufficiente rendimento;
- h. non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un impiego presso la Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico/privato, né per esser stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato false dichiarazioni sostitutive di atti o fatti;
- i. non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs 231/01 e s.m.i.;
- j. non essere stato interdetto dalla Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico a seguito di sentenza passata in giudicato;
- k. di non essere stato licenziato da questa Società, né da altre Pubbliche Amministrazioni o partecipate da Ente pubblico o privato avente stesse funzioni e servizi o da altri datori di lavoro per motivi disciplinari o per giusta causa;
- l. non avere contenziosi con la società Anxanum Multiservizi Intercomunali SpA e con il Comune di Lanciano;
- m. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- n. possedere l'idoneità psico-fisica specifica per le funzioni afferenti al profilo/figura professionale ricercato.

Art. 2 - Requisiti specifici e preferenziali e obbligatori di ammissione

Tutti i requisiti di carattere generale e specifico richiesti per il profilo/figura professionale sono obbligatori e devono essere posseduti, **pena esclusione**, alla data di presentazione della domanda e fino all'eventuale stipula del contratto di lavoro. Ove si verificasse la perdita di alcuni requisiti generali o specifici, il candidato è tenuto a comunicarlo all'indirizzo email: selezioneanxanum@quanta.com.

Tutti i requisiti saranno dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura sul sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso**.

La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

PROFILO PROFESSIONALE AUSILIARI DEL TRAFFICO Livello 3° CCNL MUTISERVIZI/SERVIZI INTEGRATI	
Requisiti specifici, obbligatori di ammissione e preferenziali	
Titoli e certificazioni (pena esclusione)	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma di istruzione di scuola secondaria di primo grado. • Patente di guida di categoria B
Specifiche professionali	La figura professionale in oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interverrà nelle funzioni di accertamento delle violazioni relative alla sosta solo sui parcheggi o sulle strade del territorio comunale in cui esistono aree di sosta a pagamento concesse alla Società Anxanum Multiservizi Intercomunali SpA .
Prova preselettiva	<p>La prova preselettiva prevedrà un questionario composto da 30 quesiti a risposta multipla, di cui una sola corretta, con le rispettive materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% cultura generale e logica psicoattitudinale; • 50% materie oggetto della selezione; <p>Verranno ammessi alle successive prove selettive: i primi 60 candidati che abbiano ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione dei test, salvo ex-aequo.</p>
Prova selettiva scritta	<p>La prova selettiva prevedrà:</p> <p>un test scritto composto da 30 quesiti a risposta multipla, di cui una sola corretta, sui seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • qualifiche e competenze degli ausiliari del traffico; • conoscenza del Codice della Strada con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta; • conoscenza del territorio del Comune di Lanciano; <p>Il punteggio massimo conseguibile nella prova scritta sarà pari a 30/30. Verranno ammessi alla fase successiva della selezione (prova orale/colloquio tecnico motivazionale): i primi 40 candidati che abbiano ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione dei test, salvo ex-aequo.</p>
Valutazione dei titoli Esperienza nella medesima mansione	<ul style="list-style-type: none"> • esperienza nella medesima mansione oggetto della presente selezione o mansioni superiori, purché implicanti comunque lo svolgimento delle mansioni riconducibili all'anzidetto profilo professionale (Ausiliari del Traffico), per almeno 3 mesi, in Enti/Aziende pubbliche e/o private con la medesima mansione, anche con contratto di somministrazione lavoro. <p>La sussistenza di quest'ultimo requisito dovrà essere attestata con apposita Autodichiarazione esperienza lavorativa (Allegato A) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.</p> <p>La Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli per ogni singolo candidato di punti 10 Valutazione titoli (esperienza nella medesima mansione oggetto della presente selezione per almeno 3 mesi, in aziende pubbliche e/o private massimo 10 punti) così distribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 mesi di esperienza: 2 punti; • da 3 mesi a 6 mesi di esperienza: 3 punti; • da 6 mesi a 12 mesi di esperienza: 5 punti; • superiore a 12 mesi di esperienza: massimo 10 punti.
Prova selettiva orale – colloquio tecnico motivazionale	<p>La prova orale-colloquio tecnico motivazionale prevedrà: verifica delle competenze previste dal profilo professionale specialistico indicate nel C.C.N.L. di riferimento. Verrà anche valutata la capacità di autocontrollo e d'integrazione in gruppi di lavoro e la responsabilità relativa al contatto con utenti.</p> <p>Il punteggio massimo attribuito alla prova orale sarà pari a 20 punti. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 8/20. Per la valutazione finale di ogni singolo candidato, ai punteggi ottenuti nelle fasi di selezione (prova scritta e prova orale colloquio tecnico motivazionale) verranno sommati i punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli (esperienza nella medesima mansione), per un massimo di 60 punti La graduatoria finale sarà composta dai primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio.</p>
Documenti da allegare nella candidatura online	<ul style="list-style-type: none"> • Documento di riconoscimento in corso di validità. • Curriculum vitae. • Patente di guida di categoria B. • Ricevuta del versamento del contributo di iscrizione. • Eventuale Autodichiarazione esperienza lavorativa (Allegato A), debitamente compilato e firmato, pubblicato sul sito http://www.anxam.it in cui i candidati dovranno indicare la durata dell'esperienza lavorativa maturata nella mansione oggetto della selezione

Art. 3 - Termini e modalità di candidatura

Il candidato potrà candidarsi unicamente, **pena esclusione**, attraverso il sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande/candidature al presente avviso.

L'inoltro delle candidature potrà avvenire **esclusivamente on-line, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/09/2018** (farà fede l'ora e la data della piattaforma online), attraverso il sito <http://www.anxam.it> nella sezione *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso* dove il candidato sarà reindirizzato su una piattaforma fornita dalla Società Quanta S.p.A.

Il candidato dovrà registrarsi e compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla piattaforma.

Per la presentazione della candidatura il candidato dovrà:

1. **accedere al sito** <http://www.anxam.it>
2. **entrare nella sezione** *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*;
3. **selezionare il campo "Candidati" in corrispondenza della specifica posizione di interesse, dopo aver letto attentamente l'avviso di selezione;**
4. **registrarsi al portale Quanta S.p.A., compilando i campi previsti dalla piattaforma, o se già registrato, inserire le proprie credenziali;**
5. **compilare il "form on line" contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;**
6. **allegare la documentazione così come richiesta nella scheda del singolo profilo;**
7. **inoltrare la candidatura cliccando sul tasto "Invia domanda".**

Il candidato a conferma dell'avvenuta registrazione al sito Quanta, riceverà una prima email contenente un codice numerico personale, che resterà l'unico identificativo di ogni pubblicazione. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative che avverranno unicamente sul sito <http://www.anxam.it> nella *sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*.

Successivamente, a seguito dell'invio della candidatura di partecipazione alla selezione, il candidato riceverà una seconda email a conferma dell'avvenuta candidatura.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

La mancata candidatura secondo i termini e modalità indicate precedentemente, comporterà la **non ammissione/esclusione** del candidato dalla procedura di selezione.

La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare ogni eventuale variazione dell'indirizzo di residenza, domicilio, telefono ed email indicati in fase di candidatura.

L'avviso e le relative comunicazioni saranno reperibili sul sito internet della Società <http://www.anxam.it> nella sezione *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*

Art. 4 – Contributo di iscrizione

Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della candidatura, i candidati devono effettuare un **versamento di un importo pari a € 20,00 (venti/00)** a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.

Il versamento va effettuato, a mezzo bonifico **IBAN IT 60 H 05387 77750 000002962261 intestato a ANXANUM MULTISERVIZI INTERCOMUNALI S.p.A.**, indicando la seguente causale **"SELEZIONI ausiliari del traffico 2018 – NOME E COGNOME DEL CANDIDATO -**

La ricevuta di versamento del contributo di iscrizione dovrà essere allegata nel form on-line prima dell'invio della candidatura.

Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alla prova preselettiva o prove selettive, sia in caso di assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Art. 5 – Commissione esaminatrice

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 - Cause di esclusione

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la candidatura di partecipazione entro un termine assegnato.

L'esclusione dalla selezione in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per la candidatura;
- la mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della candidatura con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della candidatura entro il termine assegnato.

In caso di errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei certificati/documenti richiesti, il candidato **non sarà ammesso** alle prove selettive. Fatto salvo possibile regolamentazione documentale prevista dalla normativa vigente.

Art. 7 - Prova preselettiva e selettiva

Solo se il numero delle candidature pervenute sia superiore a 100.

I candidati formalmente idonei allo screening delle candidature pervenute, saranno convocati a sostenere nel giorno 08/10/2018, la prova preselettiva.

Il luogo e l'ora della prova preselettiva sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso, 48 ore prima della scadenza della pubblicazione del presente avviso.

Specifica prova preselettiva

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a **prova preselettiva solo se il numero delle candidature pervenute sia superiore a 100**. Qualora il numero delle candidature formalmente idonee allo screening sia inferiore o pari a 100 si procederà direttamente alla fase selettiva. Il luogo e l'ora della prova preselettiva sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Verranno ammessi alle successive prove selettive: i primi **60 candidati** che abbiano ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione dei test, salvo ex-aequo, in possesso dei requisiti di accesso prescritti dall'avviso.

Il punteggio acquisito alla prova preselettiva varrà solo come accesso alle successive prove selettive e non sarà utile e non andrà in sommatoria con le successive prove per la formazione della graduatoria finale.

Specifica prove selettive

Le prove selettive sono dettagliate nella scheda del profilo professionale illustrata nelle pagine precedenti.

I candidati che avranno accesso alle prove selettive saranno sottoposti a valutazione con le 2 prove sottoelencate:

- **prova scritta/test contenente un questionario a risposta multipla - max 30 punti;**
- **prova orale con colloqui tecnici-motivazionali - max 20 punti;**

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 8/20.

Per la valutazione finale di ogni singolo candidato, ai punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli, verranno sommati quelli ottenuti nelle fasi di selezione (prova scritta e prova orale colloquio tecnico motivazionale), per un massimo di 60 punti

I candidati formalmente idonei ma non assunti resteranno in graduatoria per possibili ed eventuali assunzioni per la durata di **36 mesi**.

Art. 8 – Comunicazioni e convocazioni

L'elenco degli ammessi e non ammessi alle singole prove, sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della Società <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Specifica convocazioni

L'eventuale prova preselettiva si terrà il giorno **08/10/2018**.

La prima prova scritta si terrà il giorno **09/10/2018**.

La prova orale si terrà a far data dal **15/10/2018**.

Tale comunicazione ha valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, ai candidati. Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento delle prove.

I candidati ammessi alle prove selettive dovranno presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con un valido documento di identità personale in corso di validità.

Tutte le comunicazioni e convocazioni, anche l'eventuale rinvio delle prove, saranno resi noti esclusivamente sul sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso della Società.

La mancata presenza dei candidati nel giorno, luogo ed ora stabiliti di ogni singola prova equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Art. 9 - Formazione della graduatoria di merito e suo utilizzo

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con osservanza, a parità di punteggi, delle preferenze previste dall'art. 5 comma 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti disponibili, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base dei punteggi riportati nelle prove. La graduatoria finale sarà composta dai primi trenta candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio.

Specifica graduatoria di merito

La graduatoria finale, approvata dall'organo competente, sarà pubblicata sul sito internet della Società <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso. Qualora la società ravvisasse la necessità di procedere con assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, con orario di lavoro pieno e/o parziale procederà alla chiamata, mediante formale convocazione dei candidati classificatisi nella graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali, fermo restando che qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, l'Azienda è obbligata a procedere secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria ripartendo dal primo disponibile anche se momentaneamente assunto a tempo determinato.

La rinuncia dei candidati all'assunzione comporterà lo scorrimento della graduatoria e l'esclusione dello stesso con la contestuale decadenza.

Art. 10 - Nomina ed assunzione del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio nei ruoli della Società mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, previa frequenza di un corso di formazione per "aspiranti ausiliari del traffico". Il superamento dello stesso sarà subordinato ad una valutazione finale. Il costo per la frequenza al suddetto corso sarà totalmente a carico della società Anxanum Multiservizi Intercomunali Spa. Il Mancato superamento annulla la possibilità di essere assunti. Successivamente, ciascun vincitore dovrà presentare alla Società, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Nello stesso termine dovrà, sotto la sua responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Società procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della candidatura di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

Il personale in servizio è sottoposto ad un periodo di prova, ai sensi della vigente normativa.

Il candidato dichiarato vincitore che non si presentasse alla sottoscrizione del contratto, entro il termine perentorio, che sarà comunicato con le forme di cui al presente bando, sarà considerato rinunciatario.

Art. 11 - Trattamento economico

Ai vincitori assunti si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL. Servizi Integrati/Multiservizi.

Retribuzione mensile lorda full time 3° Livello. Minimo € 713,64 Contingenza € 515,42 Edr € 10,33.

Mensilità aggiuntive 13^a e 14^a mensilità.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti del citato regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o

raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Sig. Aldo La Farciola.

Art. 14 - Disposizioni finali

È possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge al ricorso avverso i provvedimenti relativi della presente procedura entro 30 giorni dal termine di ogni singola procedura selettiva.

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet istituzionale della Società ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla presente procedura.

La pubblicazione del presente avviso, nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte di Anxam Multiservizi Intercomunali SpA, riservandosi quest'ultimo in ogni momento la facoltà di revocare o interrompere la selezione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

FAQ – Richieste formali

Per la fase di candidatura e per ogni fase selettiva il candidato potrà inoltrare eventuali richieste formali nei tempi e modi come illustrati di seguito all'indirizzo email: selezioneanxam@quanta.com. **La pubblicazione delle FAQ – Richieste formali avverranno sul sito internet <http://www.anxam.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e diventeranno parte integrante del presente avviso.**

Le FAQ potranno essere inoltrate nei termini sottoindicati:

- **a partire dalle ore 12,00 del 5° giorno di pubblicazione dell'Avviso fino alle ore 12,00 di 10 giorni prima della scadenza della pubblicazione dell'Avviso. La risposta avverrà entro 7 giorni dalla scadenza della pubblicazione (naturali e consecutivi);**
- **a partire dalle ore 12 del 3° giorno di pubblicazione dei formalmente idonei allo screening e convocati per le prove preselettive fino alle ore 12 di 3 giorni prima della scadenza di pubblicazione dei formalmente idonei allo screening e convocati per le prove preselettive. La risposta avverrà entro 2 giorni dalla scadenza della pubblicazione (naturali e consecutivi);**
- **a partire dalle ore 12 del 3° giorno di pubblicazione dei formalmente idonei e convocati per le prove selettive fino alle ore 12 di 3 giorni prima della scadenza di pubblicazione dei formalmente idonei e convocati per le prove selettive. La risposta avverrà entro 2 giorni dalla scadenza della pubblicazione (naturali e consecutivi).**

Tutte le richieste pervenute prima o dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione e non saranno pubblicate.

Non saranno date alcune informazioni a mezzo telefonico, email o altro mezzo di comunicazione.

Lanciano, 20/08/2018

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Avv. Camillo Colaiocco

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n° 39/93)